ATENDIMENTO

Anamnese no *tablet* da recepção

Como deixar o tablet pronto, entregar ao paciente, receber de volta e o que fazer quando algo sai do roteiro.



Para **recepção** Código **MAN-TAB-01** Versão **1.0 · novembro de 2026**

Leitura **6 minutos**

EM RESUMO

O tablet mostra as anamneses de hoje. O paciente confirma o CPF e responde.

O tablet abre uma página da Fluxo Ideal só para a anamnese. Ele não mostra agenda, prontuário nem valores.

A recepção entra uma vez com o usuário do tablet. Depois, é só tocar no nome do paciente e entregar o tablet. Ele digita o CPF, responde, toca em **Concluir** e devolve.

As respostas vão direto para a ficha do paciente, e a médica lê na Central.

A PERGUNTA QUE DECIDE

O paciente está na lista Anamneses de hoje?

Está
Toque em **Preencher** no nome dele e entregue o tablet.

Não está
Toque em **Atualizar**. Se ainda não aparecer, confira a ficha na Central (seção 2).

NESTE MANUAL

1 Deixar o tablet pronto
2 A lista do dia
3 O paciente confirma o CPF
4 O paciente responde e devolve
5 Tablet esquecido no meio da ficha
6 Se a internet cair
7 Onde a médica vê as respostas
8 Dúvidas frequentes
9 Para o paciente

1 Deixar o tablet pronto

Não há aplicativo para instalar. O tablet usa o navegador, num endereço próprio da sua clínica.

1. **Abra o endereço do tablet** no navegador. Quem implanta a Fluxo Ideal na clínica informa o endereço e o usuário do tablet.

2 **Entre com o usuário do tablet.** Preencha **Usuário** e **Senha** e toque em `Entrar`. Use o usuário do tablet, não o seu usuário da Central.

3 **Pronto.** Aparece a lista **Anamneses de hoje**, com o nome e o logo da clínica no alto.



Figura 1. A entrada do tablet: usuário e senha do tablet.

BOM SABER

- O tablet não pede para escolher a unidade. Cada clínica tem o seu usuário de tablet, e a lista mostra só as fichas da clínica desse usuário.
- O usuário do tablet só lista e responde anamneses. Mesmo que alguém mexa no navegador, ele não chega a agenda, prontuário ou financeiro.
- `Encerrar sessão`, no canto de cima, sai do tablet. Para voltar, é preciso entrar de novo com usuário e senha.

2 A lista do dia

A lista **Anamneses de hoje** traz as fichas ainda abertas do dia, por ordem de criação.

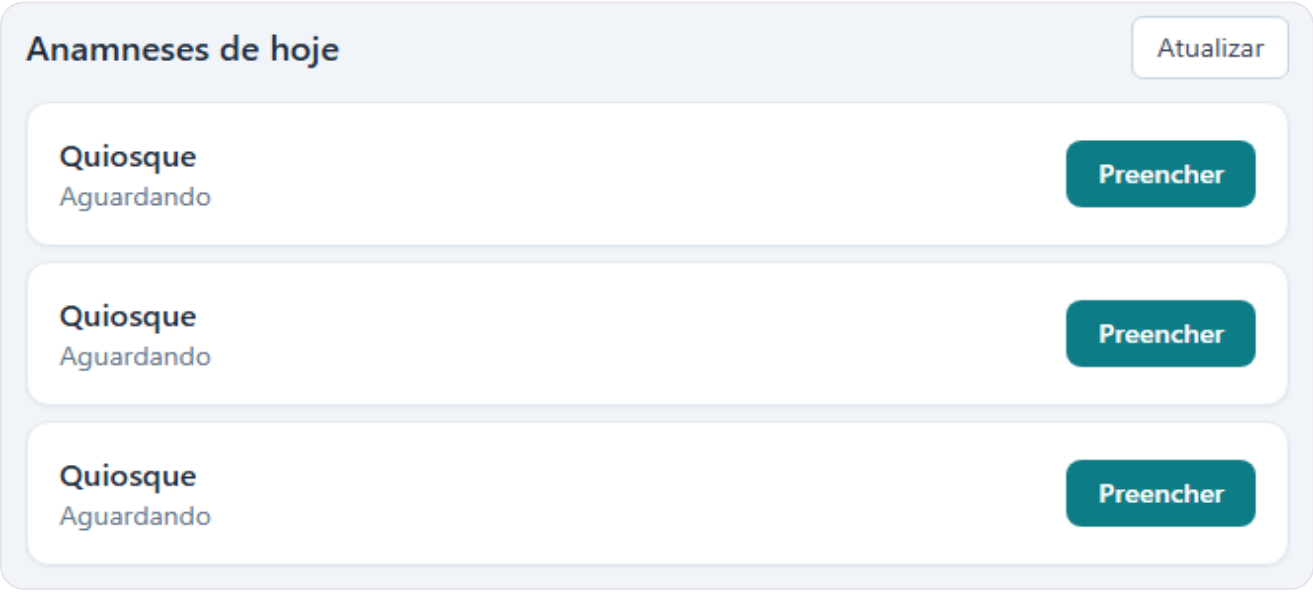


Figura 2. Cada linha mostra o primeiro nome do paciente, a situação e o botão **Preencher**.

- **Quem entra na lista:** ficha de anamnese aberta com consulta marcada para hoje. Ficha criada sem agendamento entra no dia em que foi criada.
- **Quem sai:** a ficha concluída ou cancelada some da lista. A ficha que não foi respondida também sai no dia seguinte.
- **Situação: Aguardando** (ninguém começou) ou **Em andamento** (já tem respostas salvas, por exemplo um rascunho feito na Central). No segundo caso, o tablet abre com essas respostas já marcadas.
- **Só o primeiro nome:** por privacidade, o tablet não mostra nome completo nem CPF. Se o cadastro não tiver nome, aparece **Ficha** seguido de um código curto. Com dois pacientes de mesmo primeiro nome, confira com quem está na sua frente: o CPF da próxima tela só abre a ficha certa.

ATENÇÃO

A lista não se atualiza sozinha. Ficha criada depois que a lista abriu só aparece quando você toca em `Atualizar` (ou quando o tablet volta para a lista).

As fichas nascem na Central, sozinhas ao agendar ou criadas à mão no atendimento. Veja o **MAN-ATE-05, Anamnese: modelos e preenchimento**, seção "Quando a ficha nasce".

3 O paciente confirma o CPF

Toque em `Preencher` no nome do paciente e entregue o tablet. Antes de ver as perguntas, ele digita o próprio CPF.



Figura 3. O paciente digita o CPF e toca em **Começar**. **Voltar** retorna à lista.

O botão `Começar` só acende com os 11 números do CPF. A Fluxo Ideal compara com o CPF do cadastro e não guarda o número digitado. Se o CPF não for o do paciente da ficha, o questionário

não abre.

MENSAGEM NA TELA	O QUE FAZER
CPF não confere. Verifique com a recepção.	Confira se o paciente tocou no nome certo e se o CPF do cadastro está correto na Central.
Muitas tentativas. Aguarde alguns minutos ou chame a recepção.	Depois de 5 erros seguidos, a ficha fica travada por 15 minutos. Espere e tente de novo.
Não há CPF cadastrado para conferência. Confirme com a recepção antes de continuar.	O cadastro está sem CPF. Confirme a pessoa e toque em **Continuar mesmo assim**. Depois, complete o cadastro na Central.
Não foi possível conferir o CPF agora. Chame a recepção.	A conferência falhou do lado do sistema. Tente de novo em instantes. Se continuar, use o link ou preencha na Central.
Não foi possível verificar. Tente novamente.	Em geral, falta de internet. Veja a seção 6.

4 O paciente responde e devolve

As perguntas são as do modelo de anamnese da ficha. Nome e data podem vir

preenchidos sozinhos, se o modelo pedir.



Figura 4. Enquanto falta pergunta obrigatória (com *), o botão diz quantas faltam.

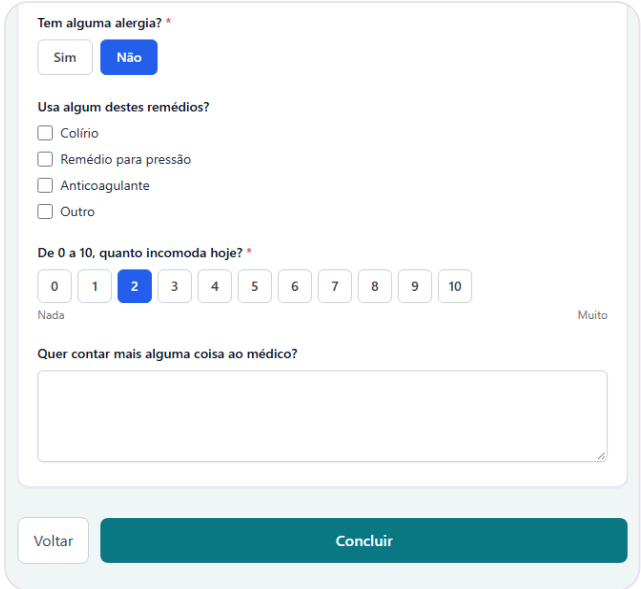


Figura 5. Tudo respondido: o botão vira **Concluir**.

1. **O paciente responde.** O botão de baixo mostra **Faltam N obrigatória(s)** até a última pergunta obrigatória ser respondida.

2. **Toca em** `Concluir`**.** Aparece **Anamnese enviada!** com o pedido para devolver o tablet.

3. **Você recebe o tablet** e toca em `Voltar à lista`. A ficha concluída sai da lista e o tablet fica pronto para o próximo.



Figura 6. A ficha foi enviada. Toque em **Voltar à lista** ao receber o tablet.

ATENÇÃO

- O tablet guarda as respostas só ao concluir. **Voltar** no meio da ficha descarta o que foi respondido nele.
- Se o paciente levar mais de 30 minutos entre o CPF e o **Concluir**, o tablet pede o CPF de novo antes de enviar, com o aviso **Suas respostas foram mantidas**.
- Depois de concluída, a ficha não muda mais. Correção é com a médica, no complemento (MAN-ATE-05).

5 Tablet esquecido no meio da ficha

Com uma ficha aberta (na tela do CPF ou nas perguntas), 3 minutos sem nenhum toque fazem o tablet voltar à lista. Assim o próximo paciente não vê as respostas do anterior.

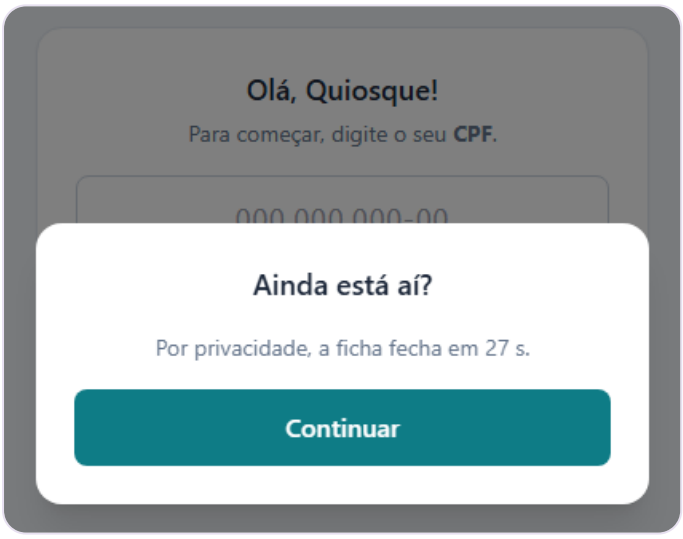


Figura 7. Nos últimos 30 segundos aparece o aviso **Ainda está aí?** com a contagem.

- Tocar em **Continuar** (ou em qualquer lugar da tela) recomeça a contagem.
- Se ninguém tocar, a ficha fecha. O que foi respondido no tablet se perde, e o paciente recomeça pelo nome e pelo CPF.

6 Se a internet cair

O tablet precisa de internet para abrir a lista, conferir o CPF e enviar as respostas.

Enquanto o paciente só responde, as respostas ficam na tela.

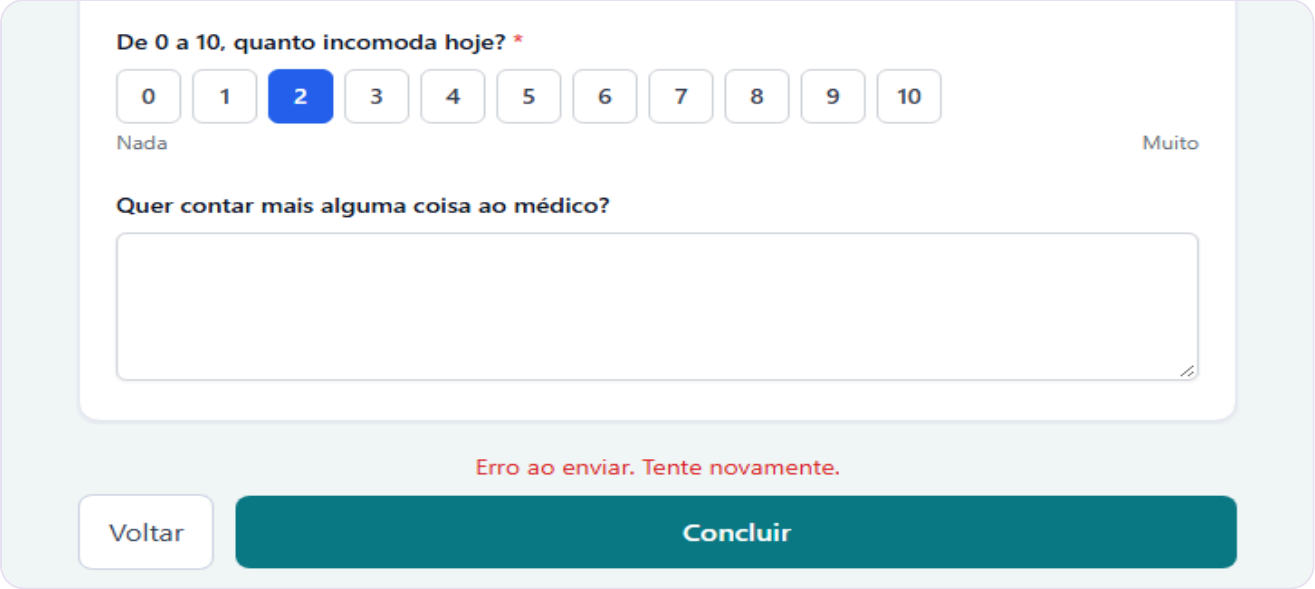


Figura 8. Sem internet na hora de concluir: as respostas continuam na tela.

- **Na lista:** aparece **Não foi possível carregar. Verifique a conexão e toque em Atualizar.**
- **Ao concluir:** aparece **Erro ao enviar. Tente novamente.** As respostas não se perdem. Quando a internet voltar, toque em `Concluir` de novo.

EVITE

- Recarregar a página ou fechar o navegador com uma ficha pela metade: as respostas se perdem, porque o tablet só grava ao concluir.
- Deixar o tablet parado mais de 3 minutos esperando a internet voltar: a ficha fecha sozinha (seção 5).

Se a internet não voltar logo, o paciente pode responder pelo link no celular, ou a recepção preenche com ele na Central (MAN-ATE-05).

7 Onde a médica vê as respostas

Na Central, na aba **Anamnese** do atendimento. A ficha aparece como concluída e mostra que foi preenchida pelo tablet (paciente).

O passo a passo da leitura, do complemento da profissional e da impressão está no **MAN-ATE-05, Anamnese: modelos e preenchimento**, seção “As respostas no atendimento”.

8 Dúvidas frequentes

O paciente não está na lista.	Toque em Atualizar. Se continuar fora, confira na Central se a ficha existe, se está aberta e se a consulta é hoje. Ficha concluída, cancelada ou de outro dia não aparece.
Apareceu "Esta anamnese não está mais aberta para hoje".	A ficha foi concluída ou cancelada depois que a lista abriu. Toque em Voltar e em Atualizar.
O paciente errou o CPF várias vezes.	Depois de 5 erros, a ficha trava por 15 minutos. Confira o CPF do cadastro na Central enquanto isso.
O botão Concluir não acende.	Falta pergunta obrigatória. O botão diz quantas, e as que faltam ficam marcadas em vermelho.
O paciente desistiu no meio.	Toque em Voltar. O que ele respondeu no tablet não é guardado, e a ficha continua na lista para depois.
Posso usar o tablet para outra coisa?	O usuário do tablet só lista e responde anamneses. Para o resto, use a Central com o seu usuário.

9
Para o paciente

Se quiser, imprima esta página e deixe junto do tablet.

1. **Toque em Preencher** no seu nome. A recepção pode fazer isso por você.

2. **Digite o seu CPF**, só os números, e toque em **Começar**.

3. **Responda as perguntas.** As que têm * são obrigatórias. O botão de baixo mostra quantas faltam.

4. **Toque em Concluir.** Quando aparecer **Anamnese enviada!**, devolva o tablet à recepção.

BOM SABER

- Se aparecer **Ainda está aí?**, toque em **Continuar** para seguir respondendo.
- O seu CPF serve só para confirmar que a ficha é sua. Ele não fica guardado no tablet.
- Qualquer mensagem em vermelho: chame a recepção.